# Referat af fællesbestyrelsesmøde

# tirsdag den 29. september fra kl. 17-19

Deltagere: Jesper, Pernille, Malene, Cecilie, Mario, Jeppe, Stine, Helle W, Mads, Håkon og Henriette

Ordstyrer: Jesper

Referent: Henriette

**Referat:**

| Punkt: | | Indhold: |
|---|---|---|
| 1. Der serveres en rugbrødssandwich /uformel snak | 10 min | Aftalt, at der ikke fremadrettet serveres mad ved bestyrelsesmøderne. |
| 2. Økonomi | O+D 17.10 15 min | Henriette orienterede om den aktuelle økonomi<br><br>Der er p.t. et overforbrug på 1,75 mio.<br><br>**Hvad gør ledelsen for at få økonomien i balance:**<br><br>Ledelsen (Helle og Henriette) kigger på, hvordan økonomien ser ud i 2027, herunder hvor mange børn, vi forventer, samt hvor mange voksne, der skal til for, at vi overholder minimumsnormeringen i børnehaven.<br><br>Ledelsen har fokus på, hvor der kan spares lønkroner, da det er her de væsentligste udgifter skal findes.<br><br>Ledelsen har ligeledes fokus på, at processen skal ske på en tryg og ordentlig måde. Det vil tage noget tid at få budgettet i balance, da det ikke må mærkes hos børnene.<br><br>Ledelsens ambition er, at der er en plan for, hvordan vi får budgettet i balance, det er ikke ambitionen at komme i mål indeværende år. Det er på ingen måder muligt, hvis det skal ske forsvarligt.<br><br>**Kommentarer/perspektiver, der kom frem under mødet:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | Der blev udtrykt bekymring for, at besparelser kan betyde færre voksne, der kan påvirke børnene. |
| 3. Trafikfarlig vej | O<br>17.25<br>10 min | Orientering om, at Skodborg Skovvej er blevet erklæret trafikfarlig ved Henriette. Se den politiske sag i vedhæftede dokument fra byrådsmøde 1/9-26<br><br>Det blev besluttet, at Helle W orienterer det forældrepar, der bor på denne vej om ovenstående. |
| 4. Vi genbesøger "Retningslinjer for mobiler" v/Henriette | D+B<br>17.35<br>10 min | **Formålet med punktet:**<br>At vi alle er enige om, at vi følger de gældende retningslinjer, der er vedhæftet her.<br><br>**Baggrunden for punktet:**<br>På møde den 24. august 2026 var der dialog om, at børnene ikke må bruge telefonen om morgenen, når de møder. Dette har været taget op på lærermøde. Her er der enighed om, at vi ønsker, at vi følger de gældende retningslinjer, hvor telefoner samles ind kl. 7.50.<br><br>På mødet blev der talt om, at der er overstået nogle uheldige situationer, hvor børn færdes på veje og fortove rundt i byen, da de havde forstået, de ikke måtte bruge deres telefoner på skolens matrikel.<br><br>Elevrådsrepræsentanterne har et ønske om, at de må bruge deres mobiler indtil 7.50, hvor de samles ind i klasserne – altså at den gamle procedure følges.<br><br>Der blev talt om den sidste sætning i retningslinjerne, der lyder:<br><br>*"Ved grov overtrædelse af reglerne, handler ledelsen efter gældende lovgivning".*<br><br>Her skal det præciseres, hvilken lovgivning, der henvises til.<br><br>Det skal derudover tilføjes, at vi følger ordensreglerne. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Det blev besluttet, at der bakkes op om de nuværende retningslinjer for mobiler, hvor børnene må bruge mobilerne, når de sidder på bænken i skolegården, hvis de møder før ind end 7.50, samt at bestyrelsen godkender retningslinjerne på næste møde med de foreslåede rettelser. |
| 5. Forretningsorden (herunder kommunikationskanaler: Messenger, Aula, mail osv.) | D+B<br>17.45<br>10 min | **Formålet med punktet:**<br>At der tilføjes i forretningsordenen, hvad den primære kommunikationskanal er<br><br>**Baggrunden for punktet:**<br>På bestyrelsesmøde 24. august 2026 var punktet på dagsordenen. Her blev forretningsorden gennemgået og godkendt med forbehold for, at der mangler at blive tilføjet, hvad den primære kommunikationskanal er<br><br>Der var dialog på mødet om, hvordan vi undgår, at der rundsendes mange mails med diverse ændringer. Det er svært at overskue ændringer, man tjekker ikke mails i løbet af dagen m.v.<br><br>Der var ligeledes dialog om, hvorvidt der skal fortsættes med en Messenger gruppe til beskeder. Dialogen gik på, at det kan være stressende at få notifikationer, samt hvis længere kommunikation finder sted.<br><br>Der blev besluttet flg.:<br><br>✓ Forretningsordenen tilrettes med flg. punkter:<br><br>o Det er børnecentrets leder, der er referent. Er lederen fraværende er det souschefen, der er referent<br><br>o Referenten fører et forhandlingssreferat og ikke kun et beslutningsreferat<br><br>o Referatet udsendes ikke til medlemmerne pr. mail umiddelbart efter mødet til godkendelse og evt. |

| | | |
|---|---|---|
| | | kommentering. I stedet gør vi som nedenfor:<br><br>o Referatet sendes til godkendelse hos formanden umiddelbart efter mødet. Når formanden har godkendt referatet, sendes referatet ud til alle og lægges på børnecentrets hjemmeside. På det næstkommende bestyrelsesmøde starter mødet med godkendelse af referatet fra sidste møde. Er der kommentarer til referatet, skrives det ind i referatet fra det møde, hvor referatet godkendes. Der lægges som udgangspunkt ikke et nyt referat på hjemmesiden, medmindre bestyrelsen bliver enige om dette i særlige tilfælde.<br><br>o På møde den 26. oktober skal den tilrettede forretningsorden godkendes.<br><br>✓ Det blev ligeledes aftalt, at der fortsættes med en Messenger gruppe til korte beskeder, samt beskeder, der skal ses samme dag. Det er op til det enkelte medlem at afgøre, hvorvidt man vil være en del af gruppen. |
| 6. Forældreovertagelse af undervisningen | O+D+B<br>17.55<br>15 min | Ved Jesper<br><br>Helle W spurgte om, det vil være muligt at få børnehaven med i ordningen.<br><br>Dialog på mødet om:<br><br>o Hvorvidt det skal være en fast tradition eller ej.<br>o Det er vigtigt, at der er et fagligt formål med dagen for, at det giver mening<br>o Det er vigtigt, at dato meldes ud i god tid<br>o Vil være rart, hvis datoen ligger fast hvert år |

| | | |
|---|---|---|
| | | o Om dagen skal afholdes i dette skoleår<br>o Om det både skal involvere børnehave og skole<br>o Om det er forsvarligt at have forældre til at passe børnene i børnehaven<br>o Hvordan flere forældre kan aktiveres, så det ikke altid kun er de samme, der melder sig.<br><br>**<u>Der blev besluttet flg.:</u>**<br>✓ Der afholdes ikke en forældreovertagelsesdag i dette skoleår<br>✓ Der afholdes forældreovertagelsesdag hvert år på fredage i uge 45 gældende fra skoleåret 27/28<br>✓ Der skal altid være fagligt belæg for dagen<br>✓ Datoen skal meldes ud i løbet af foråret, så alle kan reservere dagen<br>✓ Helle W er gået i tænkeboks om, hvorvidt hun ønsker, at børnehaven skal være en del af ordningen. Hvad beslutningen ender med, meddeler hun på næste bestyrelsesmøde. Hvis Helle W ønsker, at børnehaven skal være med, skal det gå på skift mellem børnehave og skole, da det ikke er muligt for forældre at overtage hele centret på en gang |
| 7. Trivselsrådsmøde den ??? | O<br>18.10<br>10 min | **Formålet med punktet:**<br>At vi sikrer os, der bliver kaldt ind til møderne<br><br>**Baggrunden for punktet:**<br>At de i sidste omgang blev aflyst, da der ikke var blevet kaldt ind<br><br>**Dialog på mødet om:**<br>o Der skal kaldes ind i god tid<br>o Sprog og respekt fyldte meget på trivselsrådsmøderne, herunder hvad vi tolererer omkring sprogbrug<br>o At der kommer vigtig viden frem på møderne, der er relevant for bestyrelsen at tage med tilbage til bestyrelsesmøder, så der kan blive handlet på det, der høres<br>o Der har tidligere været talt om, at Vamdrup Skole skulle komme for at fortælle om, hvordan de arbejder med sprog m.v. |

| | | |
|---|---|---|
| | | ○ Der er kommet et brev i postkassen for trivselsråd, der omhandler sprog, uro i klasser m.v.<br>○ Informationsmængden fylder:<br>Flere giver udtryk for, at der sendes mange informationer ud på mange forskellige tidspunkter via Aula.<br><br>**Der blev besluttet flg.:**<br>✓ Helle W laver en oversigt over, hvem der sidder i trivselsrådene, samt hvornår de skal mødes fremadrettet i dette skoleår<br><br>✓ At det fastholdes, der afholdes trivselsrådsmøder 3-4 om året<br><br>✓ At det fastholdes, at bestyrelsen deltager 1-2 gange om året, hvor alle trivselsråd er samlet<br><br>✓ At bestyrelsen inviteres til alle trivselsmøder og kan deltage, hvis muligt<br><br>✓ At der i udarbejdelsen af princip for kommunikation mellem skole og hjem skal tages højde for den store informationsmængde, tidspunkter m.v. |
| 8. Principper | D<br>18.20<br>20 min | Aftalt i bestyrelsen, at de skal gennemgås og justeres efter behov.<br><br>Dette arbejde starter vi op på dette møde ved at få et overblik over, hvilke principper, der er udarbejdet m.v. Der gennemgås ikke konkrete principper, men det aftales, hvilket princip/principper vi tager fat på næste gang<br><br>Der blev talt om flg.:<br>○ Dialog om, hvad bestyrelsen skal have som hovedfokus: At udarbejde principper og retningslinjer.<br><br>○ Der er nogle SKAL principper som vi skal prioriteret i.<br><br>○ At vi hurtigst muligt skal have udarbejdet ordensregler og antimobbestrategi |

| | | |
|---|---|---|
| | | o At de nye medlemmer af bestyrelsen har deltaget i et bestyrelseskursus, der var rigtig godt og lærerigt. Her blev der præsenteret model for, hvordan man kan udarbejde et princip.<br>o Skabelonen, der blev anvendt her, bruges til det fremtidige arbejde med principper.<br><br>**Der blev besluttet flg.:**<br>✓ Vi slår en streg i sandet og starter forfra<br><br>✓ Personalet arbejder med ordensregler og antimobbestrategi, sådan at de kan fremlægges på bestyrelsesmødet 26/10<br><br>✓ At bestyrelsen har valgt at starte med princippet for skole-hjem.<br><br>✓ At Henriette fører bestyrelsen igennem en proces, sådan at arbejdet med princippet startes op<br><br>✓ At vi på næste møde prioriterer yderligere og evt. deler opgaver ud til hinanden |
| 9. Sociale medier | O+D<br>18.40<br>15 min | Punktet er udsat<br><br>**Formålet med punktet:**<br>At bestyrelsen bliver klædt på til at tage stilling til, hvordan de vil arbejde med indsatsen<br><br>Henriette orienterer om, hvordan der er blevet arbejdet med dette i Rødding |
| 10. Evt. | | Hjemmeside: Stine står anført som Stinne. Henriette sørger for at få det rettet til. |
| 11. Punkter til næste møde | | ▪ Godkendelse af den tilrettede version "Retningslinjer for mobiler"<br>▪ Gennemgang af personalets forslag til ordensregler<br>▪ Gennemgang af personalets forslag til antimobbestrategi<br>▪ Der arbejdes med udarbejdelse af princip for skole-hjem-samarbejdet.<br>▪ Godkendelse af den tilrettede forretningsorden |

O = Orientering

D = Drøftelse

B = Beslutning

*Referent, Henriette, Skodborg den 30. september 2026*